



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Stichting Contactgroep GIST

na statutenwijziging genaamd: Stichting Patiëntenplatform Sarcomen

Heden, vierentwintig april tweeduizend zeventien, verschijnt voor mij, mr. Harriët van Zenderen, notaris te Utrecht:

de heer Gerardus van Oortmerssen, geboren op dertig januari negentienhonderd vijfenvoertig te Rotterdam,

te dezen handelend als voorzitter van het bestuur van de stichting: **Stichting Contactgroep GIST**, met statutaire zetel in de gemeente Breda, kantoorhoudende te 3527 GV Utrecht, Churchillaan 11 - 4e etage, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 20112471, deze stichting hierna te noemen: de "stichting", en als zodanig, op grond van het bepaalde in artikel 11 lid 3 van de statuten van de stichting, alsmede op grond van de hierna onder 1 bedoelde machtiging, bevoegd de onderhavige akte van statutenwijziging van de stichting te doen verlijden.

De verschijnende persoon verklaart:

1. Het bestuur van de stichting heeft op elf april tweeduizend zeventien besloten tot wijziging van de statuten van de stichting en tot verlening van machtiging aan de verschijnende persoon om de akte van statutenwijziging te doen verlijden, hetgeen blijkt uit een bestuursbesluit, dat aan deze akte wordt gehecht.
2. De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte, op negentien maart tweeduizend dertien verleden voor mr. Jan Marinus Benschop, notaris te Goeree-Overflakkee.

Ter uitvoering van de hiervoor bedoelde besluiten verklaart de verschijnende persoon de statuten van de stichting hierbij zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:

STATUTEN.

Begripsomschrijvingen.

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

1. bestuur, het orgaan bedoeld in artikel 2:291 van het Burgerlijk Wetboek en in artikel 5 lid 1 en artikel 6 lid 1 van deze statuten;
2. jaarrekening, de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting van de stichting;
3. langs elektronische weg, indien degene met wie wordt gecommuniceerd hiermee instemt, kunnen schriftelijke mededelingen aan respectievelijk van de stichting geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de stichting respectievelijk degene met wie wordt



- gecommuniceerd voor dit doel aan degene met wie wordt gecommuniceerd _____
respectievelijk de stichting bekend is gemaakt; _____
4. stichting, de stichting bedoeld in artikel 2 lid 1 van deze statuten; _____
 5. tegenstrijdig belang, een direct of indirect persoonlijk belang dat strijdig is met het _____
belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. _____

Naam en zetel. _____

Artikel 2 _____

1. De stichting is genaamd: Stichting Patiëntenplatform Sarcomen. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. _____

Doel. _____

Artikel 3 _____

1. De stichting is een patiëntenorganisatie voor (ex) patiënten met een sarcoom, waaronder GIST (Gastro Intestinale Stromacel Tumor), en hun naasten en heeft ten doel: _____
 - a. het geven van persoonlijk ondersteuning aan patiënten met een sarcoom en hun _____
naasten; _____
 - b. het in contact brengen van (ex) patiënten met een sarcoom en hun naasten met _____
lotgenoten; _____
 - c. het verstrekken van zoveel mogelijk Nederlandstalige informatie aan patiënten om _____
hen op de hoogte te brengen en te houden van de ontwikkelingen op het gebied van _____
de diagnose en de behandeling van sarcomen; _____
 - d. artsen en specialisten bekend te maken met beschikbare informatie over sarcomen _____
om zo te komen tot een snellere en betere diagnose en goede richtlijnen voor de _____
behandeling van patiënten met een sarcoom, waaronder GIST; _____
 - e. het stimuleren van verder wetenschappelijk onderzoek naar nieuwe medicijnen en _____
behandelmethode voor sarcomen, waaronder GIST, en dit onderzoek, alsmede het _____
belang hiervan, onder de aandacht brengen, ook naar de politiek; _____
 - f. het verhogen van de naamsbekendheid van de stichting door het uitdragen van haar _____
doelstellingen en activiteiten; _____
 - g. het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van bij de stichting _____
aangesloten (ex) patiënten met een sarcoom en hun naasten; _____
 - h. al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting kan in het kader van haar doelstelling ten behoeve van de bij haar _____
aangesloten (ex) patiënten met een sarcoom, waaronder GIST, en hun naasten, rechten -
bedingen en namens of in het belang van deze personen en/of (groepen van of _____
individuele) (ex) patiënten met een sarcoom, waaronder GIST, en hun naasten, in rechte
optreden. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het aanbieden van de mogelijkheid van lotgenotencontact voor bij de stichting _____
geregistreerde aangeslotenen, bijvoorbeeld door middel van een besloten e- _____
mailgroep, voor de uitwisseling van (persoonlijke) informatie en ervaringen en _____
voor het geven van onderlinge steun; _____



- b. het geven van algemene informatie over sarcomen, waaronder GIST, door middel van een website, ook voor niet-aangeslotenen; _____
 - c. het organiseren van (minimaal) een jaarlijkse bijeenkomst voor bij de stichting — geregistreerde aangeslotenen en/of hun naasten, eventueel in samenwerking met — professionele hulpverleners; _____
 - d. het regelmatig uitgeven van een Nederlandstalige nieuwsbrief via internet; _____
 - e. het verzamelen van (specialistische) informatie over de diagnose, de behandeling en de nieuwste medische ontwikkelingen voor zowel patiënten en artsen over — sarcomen, waaronder GIST, en het plaatsen van deze informatie op de website van de stichting; _____
 - f. het voeren van overleg met nationale en internationale zusterorganisaties, artsen en farmaceutische bedrijven; _____
 - g. het als stichting, al dan niet in samenwerking met andere organisaties, politieke en maatschappelijke druk uitoefenen in het belang van patiënten met een sarcoom, — waaronder GIST; _____
 - h. het, desgewenst, betrekken van relaties van de stichting bij de hulpverlening aan de individuele patiënt met een sarcoom, waaronder GIST; _____
 - i. het plaatsen van specialistische informatie over sarcomen, waaronder GIST, op de website van de stichting, mede ten behoeve van artsen; _____
 - j. het in contact treden met ziekenhuizen en specialisten en het verstrekken van — voorlichtingsmateriaal aan patiënten en specialisten van deze instellingen; _____
 - k. het onderhouden van contacten met alle mogelijke instanties en/of personen, welke contacten zouden kunnen leiden tot het verhogen van de bekendheid van de — stichting, van haar doelstellingen en van haar activiteiten. _____
4. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Vermogen. _____

Artikel 4 _____

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door subsidies, giften, legaten, hetgeen — door erfstelling verkregen wordt, alsmede andere baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. —
4. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de — continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstellingen van de stichting. _____
Indien het vermogen of bestanddelen daarvan krachtens uiterste wilsbeschikking of — schenking zijn verkregen dan is het toegestaan het vermogen of bestanddelen daarvan al dan niet in reële termen in stand te houden, dit voor zover die instandhouding — voortvloeit uit de aan de uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden.
5. De kosten van werving van gelden en de beheerskosten van de stichting dienen in — redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de — stichting. _____



6. De stichting dient het haar ter beschikking staande vermogen feitelijk te besteden conform haar doelstellingen. Vermogen dat aan het eind van het boekjaar niet is besteed, wordt meegenomen naar het volgende boekjaar.

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren.

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders.
2. De feitelijke samenstelling van het bestuur dient dusdanig te zijn dat ten minste twee derde gedeelte van het aantal in functie zijnde bestuurders geen familie (tot en met de vierde graad) van elkaar is, met elkaar is gehuwd, met elkaar is geregistreerd als partner of met elkaar samenwonend is.
3. De feitelijke samenstelling van het bestuur dient altijd zodanig te zijn dat geen van de bestuurders van de stichting kan beschikken over het vermogen van de stichting als ware het diens eigen vermogen.
4. Slechts meerderjarige natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd.
5. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
6. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
7. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Bij de samenstelling van het bestuur wordt gewerkt met een door het bestuur vastgestelde actuele profielschets. Bij vaststelling van de profielschets wordt rekening gehouden met de breedte van het werkkterrein van het bestuur en wordt de gewenste deskundigheid en ervaringsachtergrond van de bestuurder weergegeven. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat het zijn taak naar behoren kan vervullen.
8. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast dat voorziet in periodiek aftreden van bestuurders en is bevoegd dit rooster te wijzigen. Vaststelling of wijziging van het rooster van aftreden kan niet tot gevolg hebben dat een zittend bestuurder tegen zijn wil defungeert voordat de periode waarvoor hij is benoemd, is verstreken. Een aftredend bestuurder is, al dan niet aansluitend, doch ten hoogste twee maal, herbenoembaar, telkens voor een periode van ten hoogste drie jaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden in beginsel de plaats van zijn voorganger in.
Hetgeen in deze statuten over de benoeming van bestuurders is bepaald, is van overeenkomstige toepassing op de herbenoeming van bestuurders.
9. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden;
 - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens het in lid 8 bedoelde rooster van aftreden;
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt



- om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
- e. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over een of meer — van zijn goederen wordt ingesteld; _____
 - f. doordat hij de vereiste feitelijke samenstelling van het bestuur als bedoeld in lid 2 — van dit artikel verstoort; indien deze omstandigheid zich voordoet, beslist het _____ bestuur welk van de betrokken bestuurders zal defungeren; _____
 - g. door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen; een besluit van het bestuur tot ontslag van een bestuurder kan slechts worden genomen met _____ algemene stemmen van alle overige in functie zijnde bestuurders in een _____ vergadering waarin alle overige in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn; alvorens het bestuur het besluit neemt om een bestuurder te ontslaan, wordt de desbetreffende bestuurder in de gelegenheid gesteld kennis te — nemen van de voornemens van het bestuur en zijn zienswijze dienaangaande; _____
 - h. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien. —
10. Indien om welke reden dan ook één of meer bestuurders ontbreken, vormen de _____ overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder, een volledig — bevoegd bestuur, onverminderd de verplichting van het bestuur om zo spoedig mogelijk in de open plaats of open plaatsen te voorzien. _____
11. De bestuurders genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voor zover deze onkosten niet bovenmatig zijn. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden. _____

Artikel 6 _____

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting. _____
2. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van — zijn taak en zich daarbij te richten naar het belang van de stichting en de met de _____ stichting verbonden organisatie. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van _____ overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar — verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld — van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze — handelingen. _____
4. Het bestuur kan een of meer, tijdelijke of permanente, commissies instellen ter _____ ondersteuning van de werkzaamheden van het bestuur. De samenstelling, wijze van — benoemen en defungeren van de leden, werkzaamheden, taken en bevoegdheden van — dergelijke door het bestuur in te stellen commissies worden in een door het bestuur vast te stellen reglement uitgewerkt. _____
5. De stichting beschikt over een actueel beleidsplan van het bestuur dat onder andere — inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving



van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. —

Bestuur: vertegenwoordiging. —

Artikel 7 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging —
komt mede aan de voorzitter van het bestuur afzonderlijk toe. —
2. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer —
bestuurders, blijft het bepaalde in lid 1 onverminderd van kracht. —
3. Als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang meldt de betrokken bestuurder dit
direct aan de voorzitter van het bestuur en geeft hij daarbij alle relevante informatie. Als
het de voorzitter van het bestuur zelf betreft, meldt deze het aan een andere bestuurder.
Buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder neemt het bestuur hierover dan een —
standpunt in. Of daadwerkelijk sprake is van een tegenstrijdig belang is aan het oordeel
van het bestuur. —
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuurders, —
alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —

Bestuur: besluitvorming. —

Artikel 8 —

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste één van
de overige bestuurders een bestuursvergadering bijeenroept, doch ten minste één maal -
per jaar. —
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten —
minste één van de overige bestuurders, dan wel namens deze, en wel schriftelijk of —
langs elektronische weg, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, alsmede —
datum, uur en plaats van de vergadering, op een termijn van ten minste zeven dagen, de
dag van bijeenroeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen. —
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de —
vergadering bijeenroept. —
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter —
vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. —
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de -
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door deze —
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen
niet in acht genomen. —
6. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd —
medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. Aan de eis van —
schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is —
vastgelegd. Een bestuurder kan ten hoogste één medebestuurder ter vergadering —
vertegenwoordigen. —
7. Iedere bestuurder is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem. —
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij —



- daarbij een tegenstrijdig belang heeft. Het bestuur legt in een dergelijk geval in (een —
bijlage bij) de notulen van de bestuursvergadering vast ten aanzien van welke —
agendapunt(en) en welke bestuurder(s) sprake was van een tegenstrijdig belang. —
Indien echter alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, zijn alle bestuurders —
bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur en —
beslist het bestuur. —
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste de
meerderheid van het aantal in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd is. —
Alle besluiten waaromtrent bij de wet of deze statuten niet anders is bepaald, worden —
genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. —
Is in een vergadering niet ten minste de meerderheid van het aantal in functie zijnde —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering worden —
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste
vergadering aan de orde was, worden besloten mits met volstrekte meerderheid van de —
uitgebrachte stemmen. —
Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de —
stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een —
andere stemming, dan is het voorstel verworpen. —
10. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de —
stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen
kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden
uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende —
stembriefjes. —
11. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid voorziet de —
vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap —
waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurder. —
12. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een —
stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor —
zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —
13. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel —
de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de —
meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk
of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze —
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
14. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van
de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de —
eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter —
en de notulist ondertekend. —
15. Het bestuur kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle in —



- functie zijnde bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij zich allen schriftelijk of langs elektronische weg vóór het voorstel hebben verklaard.
16. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het bestuur hiertoe besluit, — een bestuurder ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de — bestuursvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. — Daartoe is vereist dat de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel i) kan — worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter — vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan — uitoefenen. Nadere regels omtrent het deelnemen aan en het stemmen in — bestuursvergaderingen door middel van een elektronisch communicatiemiddel kunnen — door het bestuur in een reglement worden vastgesteld. —

Boekjaar en jaarrekening.

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te — allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de — jaarrekening te maken en op papier te stellen. —
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de jaarrekening over te gaan, deze doen — onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn — onderzoek schriftelijk verslag uit aan het bestuur en legt de uitslag van zijn onderzoek — vast in een verklaring. —
5. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt een handtekening — van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. —
6. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het bestuur. —
7. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en — andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 bepaalde. —
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde — balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden — overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige — weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd — beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —

Statutenwijziging.

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. —
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts met algemene stemmen — worden genomen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —



3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder zelfstandig bevoegd.

Ontbinding.

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven, vastgesteld.
De na vereffening resterende reserves zullen conform de doelstellingen van de stichting worden uitgekeerd aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Ingeval van ontbinding van de stichting krachtens een besluit van het bestuur, treden de bestuurders van de stichting op als vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) een of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. De vereffening geschiedt met inachtneming van het daaromtrent in titel 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde. Tijdens de vereffening blijven deze statuten, voor zover mogelijk, van kracht.

Reglementen.

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen.
2. In de reglementen van de stichting worden die onderwerpen geregeld die in deze statuten niet of niet volledig zijn geregeld.
3. De reglementen van de stichting mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar deze geen dwingend recht bevat, en deze statuten.
4. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.

Slotbepalingen.

Artikel 13

In alle gevallen, waarin noch de wet, noch deze statuten, noch de reglementen van de stichting voorzien, beslist het bestuur.

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE wordt verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte



vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en na het geven van een toelichting daarop aan de verschijnende persoon, heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te _____ hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens wordt deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende _____ persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



v. 